**УНИФИЦИРОВАННАЯ ФОРМА**

**«ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

**К ПРЕТЕНДЕНТАМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ И ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ ПО КАТЕГОРИЯМ И ГРУППАМ»**

**Направление профессиональной служебной деятельности:**

Регулирование жилищно-коммунального хозяйства и строительства

**Специализация по направлению профессиональной служебной деятельности:**

Региональный государственный жилищный надзор

**Наименование государственного органа:**

Государственная жилищная инспекция Республики Татарстан. Чистопольская межрайонная жилищная инспекция.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Категория «руководители» главной группы должностей государственной гражданской службы*  *(категория и группа должностей государственной гражданской службы)* | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Требования к уровню профессионального образования, стажу государственной службы или работы по специальности, профессиональному уровню, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя – к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификациям, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки:  - требования к направлениям подготовки высшего образования не предъявляются;  - уровень «Специалист», «Магистр»;  - требования к стажу государственной гражданской службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | 1. Жилищный кодекс Российской Федерации; 2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; 3. Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; 4. Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 5. Федеральный закон от 21.07.2007 г. № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»; 6. Федеральный закон от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; 7. Федеральный закон от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»; 8. Федеральный закон от 21.07.2014 г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; 9. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»; 10. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг». 11. Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 г. № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме»; 12. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»; 13. Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»; 14. Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»; 15. Приказ Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; 16. Приказ Минстроя России от 25.12.2015 № 938/пр «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации»; 17. Приказ Минстроя России от 14.05.2021 № 292/пр «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»; 18. Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 г. № 170; 19. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 27 сентября 2018 г. № 856 «Об утверждении перечня видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых в Республике Татарстан применяется риск-ориентированный подход»; 20. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 октября 2018 г. № 971 «Об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при осуществлении лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Республики Татарстан»; 21. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.09.2021 № 936 «Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре)»; 22. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.09.2021 № 939 «Об утверждении Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами. |
| **2. Иные профессиональные знания** | 1. реализация государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства;  2. требования пожарной безопасности;  3. требования санитарно-эпидемиологической безопасности;  4. требования охраны окружающей среды (экологическая безопасность);  5. требования охраны труда;  6. определение стратегии и основных направлений развития строительного и жилищно-коммунального комплексов Республики Татарстан. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки: обследования многоквартирных домов (домов); организации и проведения встреч с руководителями организаций; написания служебных писем; выступлений на совещаниях, семинарах и др. мероприятиях; составления текущих и перспективных планов; организации и планирования рабочего времени; контроля исполнения поручений; разрешения конфликтных ситуаций; анализа, обобщения и использования информации; прогнозирования последствий принятых решений; принятия руководящих решений; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных.  Навыки подбора и расстановки кадров, управления персоналом; делового общения, публичного выступления, составления делового письма; планирования работы исходя из должностных обязанностей. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Категория «специалисты» ведущей группы должностей государственной гражданской службы*  *(категория и группа должностей государственной гражданской службы)* | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Требования к уровню профессионального образования, стажу государственной службы или работы по специальности, профессиональному уровню, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя – к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификациям, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки:  - требования к направлениям подготовки высшего образования не предъявляются;  - уровень «Бакалавр»;  - требования к стажу государственной гражданской службы и опыту работы – не устанавливаются.. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | 1. Жилищный кодекс Российской Федерации; 2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; 3. Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; 4. Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 5. Федеральный закон от 21.07.2007 г. № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»; 6. Федеральный закон от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; 7. Федеральный закон от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»; 8. Федеральный закон от 21.07.2014 г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; 9. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»; 10. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг». 11. Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 г. № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме»; 12. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»; 13. Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»; 14. Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»; 15. Приказ Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; 16. Приказ Минстроя России от 25.12.2015 № 938/пр «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации»; 17. Приказ Минстроя России от 14.05.2021 № 292/пр «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»; 18. Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 г. № 170; 19. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 27 сентября 2018 г. № 856 «Об утверждении перечня видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых в Республике Татарстан применяется риск-ориентированный подход»; 20. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 октября 2018 г. № 971 «Об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при осуществлении лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Республики Татарстан»; 21. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.09.2021 № 936 «Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре)»; 22. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.09.2021 № 939 «Об утверждении Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами. |
| **2. Иные профессиональные знания** | 1.особенности управления жилищным и коммунальным хозяйством и градостроительной деятельностью;  2. понятие объекта ЖКХ;  3. процедура оценки состояния объекта ЖКХ;  4. порядок ведения учета и отчетности в сфере ЖКХ. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки: обследования многоквартирных домов (домов); написания служебных писем; организации и планирования рабочего времени; контроля исполнения поручений; разрешения конфликтных ситуаций; анализа, обобщения и использования информации; прогнозирования последствий принятых решений; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Категория «специалисты» старшей группы должностей государственной гражданской службы*  *(категория и группа должностей государственной гражданской службы)* | | |
| **I. Требования к направлению подготовки (специальности) профессионального образования** | | Требования к уровню профессионального образования, стажу государственной службы или работы по специальности, профессиональному уровню, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя – к специальности, направлению подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификациям, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки:  - требования к направлениям подготовки высшего образования не предъявляются;  - уровень «Бакалавр»;  - требования к стажу государственной гражданской службы и опыту работы – не устанавливаются.. |
| **II. Требования к профессиональным знаниям** | **1. Профессиональные знания в области законодательства Российской Федерации** | 1. Жилищный кодекс Российской Федерации; 2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях; 3. Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»; 4. Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; 5. Федеральный закон от 21.07.2007 г. № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»; 6. Федеральный закон от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; 7. Федеральный закон от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»; 8. Федеральный закон от 21.07.2014 г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; 9. Постановление Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 г. № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»; 10. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг». 11. Постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 г. № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме»; 12. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»; 13. Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 г. № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»; 14. Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 г. № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»; 15. Приказ Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; 16. Приказ Минстроя России от 25.12.2015 № 938/пр «Об утверждении Порядка и сроков внесения изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации»; 17. Приказ Минстроя России от 14.05.2021 № 292/пр «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»; 18. Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 г. № 170; 19. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 27 сентября 2018 г. № 856 «Об утверждении перечня видов регионального государственного контроля (надзора), в отношении которых в Республике Татарстан применяется риск-ориентированный подход»; 20. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 октября 2018 г. № 971 «Об утверждении критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при осуществлении лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Республики Татарстан»; 21. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.09.2021 № 936 «Об утверждении Положения о региональном государственном жилищном контроле (надзоре)»; 22. Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.09.2021 № 939 «Об утверждении Положения о региональном государственном лицензионном контроле за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами. |
| **2. Иные профессиональные знания** | 1.особенности управления жилищным и коммунальным хозяйством и градостроительной деятельностью;  2. понятие объекта ЖКХ;  3. процедура оценки состояния объекта ЖКХ;  4. порядок ведения учета и отчетности в сфере ЖКХ. |
| **III. Требования к профессиональным навыкам** | | Навыки: обследования многоквартирных домов (домов); написания служебных писем; организации и планирования рабочего времени; контроля исполнения поручений; разрешения конфликтных ситуаций; анализа, обобщения и использования информации; прогнозирования последствий принятых решений; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных. |